



Centro Concertado Santa María Micaela

Cartagena

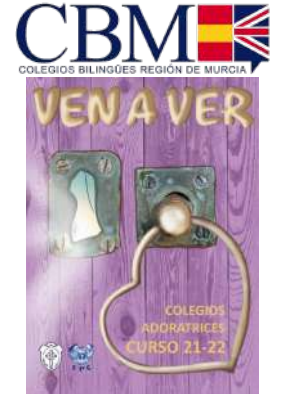
Paseo Alfonso XIII, nº 1

Tfno y Fax: 968 520686

secretaria@adoratricescartagena.com

www.adoratricescartagena.com

**RESUMEN REUNIÓN DE PADRES INICIO DE CURSO:
MARTES, 14 DE SEPTIEMBRE, 2º de Educación Primaria.**



PROYECTO EDUCATIVO. IDEARIO

- Centro Concertado de identidad Católica.
- Red de Centros: 12 centros a nivel nacional.
- Titularidad: RR. Adoratrices.
- Al servicio de las personas.
- Lugar de aprendizaje y desarrollo integral.
- Siempre desde la Pedagogía del Amor.

PRESENTACIÓN EQUIPO DIRECTIVO

- Importancia de la **colaboración con el Ampa** y actividades realizadas por el mismo.
- **Pago voluntario** al centro.
- Comedor.
- Mejoras realizadas en el centro.

PROYECTOS Y PROGRAMAS

Escuela
Inclusiva

Plan de Salud



PROYECTOS Y PROGRAMAS



PROTOCOLO DE CONTACTO:



ASOCIACIÓN DE MADRES Y PADRES (AMPA)

- Necesitamos un par de padres o madres por clase para ser vocales del AMPA (No pueden ser de la misma unidad familiar).
- Tienen que enviar sus datos por email: ampa@adoratricescartagena.com (antes del 05 de octubre).



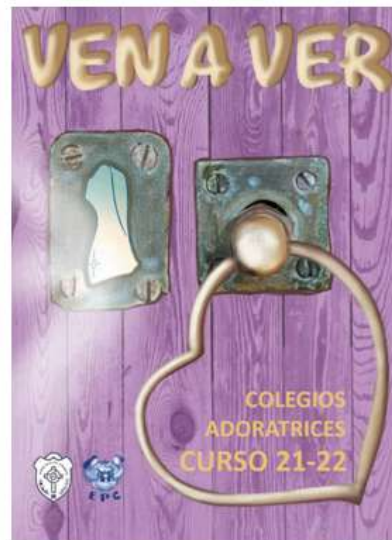
Pago voluntario

Mejoras realizadas

PASTORAL, LEMA:

Curso 2021-2022

- **Escucha activa.**
- **Palabra.**
- **Cuidado.**



PASTORAL EDUCATIVA:

- Oración a inicios de la jornada.
- Celebración de tiempos litúrgicos.
- Semana Micaeliana.
- Campañas.

DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN:

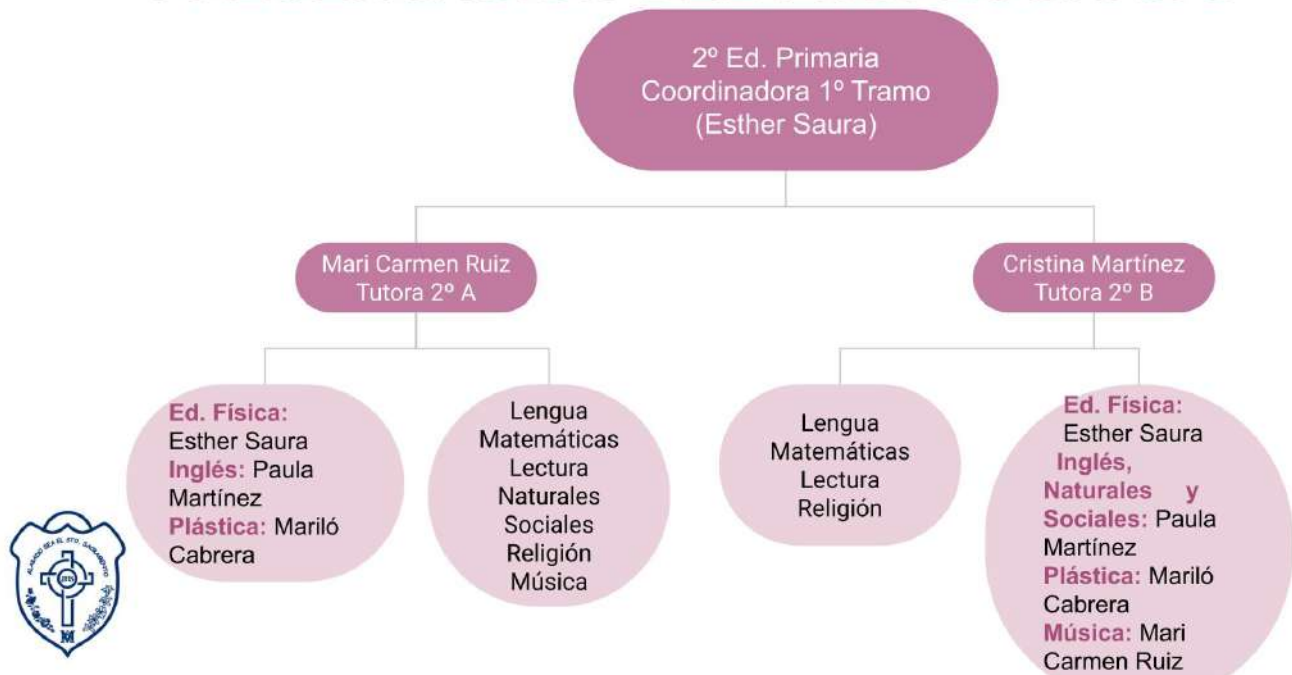
- **Orientadora educativa** (EOEP): M^a Luisa Ceño.
- **Orientadora psicóloga**: M^a Carmen Mata.
- **Pedagogía terapéutica**: Marisa de la Cerra, Águeda Díaz, Sol Martos, Ana M^a Ramos, Andrea González, Cristina Martínez, Josué Ros.
Audición y Lenguaje: Águeda Díaz, Sol Martos, Ana M^a Ramos, Andrea González, Cristina Martínez.

PLAN DE APOYO SOCIOEMOCIONAL

Programa impulsado desde la Consejería de Educación. El objetivo principal consiste en amortiguar el impacto emocional producido por la crisis del COVID-19, mediante el uso de herramientas y estrategias por parte del profesorado.



PRESENTACIÓN DEL PROFESORADO



CALENDARIO

- **PERIODO LECTIVO:**
- 1º Trimestre: 7 sept. – 23 dic.
- **DÍAS NO LECTIVOS:**
- **23 y 24 de septiembre:** Cartagineses y Romanos.
- **11 y 12 de octubre:** Puente y Día del Pilar.
- **1 de noviembre:** Día de Todos los Santos
- **6, 7 y 8 de diciembre:** Puente de la Constitución e Inmaculada.
- **ENTREGA DE NOTAS:** 20 de diciembre por Mirador.

ENTRADAS Y SALIDAS 2º EP:

- **Entrada:** a las 8:50 por la puerta verde.
- **Salida:** a las 14:05 por la puerta verde.
- *** Se ruega puntualidad.**

IMPORTANTE:

- La mascarilla será obligatoria durante toda la jornada escolar.
- Los padres y madres no pasarán al centro.
- **PARA LAS SALIDAS ROGAMOS PACIENCIA Y DISTANCIA DE SEGURIDAD.**



- Los alumnos que lleguen después de estar cerrada la puerta, entrarán por la puerta negra y tendrán que esperar a que termine la oración.

UNIFORMIDAD:

Uniforme a partir de octubre.

TUTORÍAS CURSO 2021-2022

- Las **tutorías serán telemáticas**.
- El día y hora se coordinarán con la tutora mediante e-mail.

¿CÓMO SON LOS GRUPOS DE CLASE?

- **Grupo de convivencia estable:** estamos en clase juntos, en el recreo y no coincidimos con otros grupos.
- Los alumnos convivirán en su **grupo con mascarilla**.

¿QUÉ LLEVAMOS EN LA MOCHILA?

- Bolsita con el desayuno y botella de agua (con pitorro).
- Bolsita con tres mascarillas de repuesto, paquete de pañuelos, botellita de gel hidroalcohólico desinfectante (a partir de 70% de alcohol).
- **TODO CON EL NOMBRE PUESTO.**

INFORMACIÓN DIDÁCTICA

- **Se hará hincapié en la lectura y escritura.**
- Continuaremos con **el método de ABN** en Matemáticas.
- Se potenciará el interés por el esfuerzo y el trabajo bien hecho, fomentando la autonomía.
- Todos los días llevarán lectura para casa.
- **Trabajo coordinado entre colegio y familia.** Importancia de trabajar del mismo modo en casa y en el aula. Mantener pautas y normas comunes (limpieza, orden, disciplina...). No desautorizar al profesor ante cualquier desacuerdo, hablarlo directamente con el profesor, nunca delante del niño.
- Importantísimo que adquieran desde estas edades **hábitos de trabajo**: sitio concreto, sin ruidos... que favorezca el estudio.

EVALUACIÓN

- Los alumnos realizarán actividades escritas y orales según la asignatura.
- Se informará a las familias mediante un correo electrónico de los contenidos que tienen que repasar en casa cuando se terminen las unidades.

INFORMACIÓN DE INTERÉS:

- NO deben traer material de casa.
- NO pueden traer balones ni juguetes, maquinitas, móviles... (quedará confiscado).
- Evitar las mochilas de ruedas. Resultan peligrosas para las subidas y bajadas por las escaleras. En el caso de comprarle estas mochilas que se puedan colgar a la espalda.

PROGRAMA BILINGÜE:

Se imparten íntegramente en inglés las áreas de Música (Music), Artística (Arts and Crafts), Educación Física (Physical Education) e Inglés (English).

Auxiliar de conversación.

AUSENCIAS:

- Importancia de eliminar el absentismo. Comunicación a través de PLUMIER.
- Faltas de asistencia. Justificante mediante correo electrónico o agenda a la tutora o profesor de la asignatura.
- Según la normativa PRAE la acumulación de faltas se comunicará a absentismo.
- Todas las ausencias deberán ser justificadas por escrito.
- Más del 20% (mes) – Absentismo Escolar (PRAE)
- Retrasos: Entendemos por retraso aquel alumno que no sube con su fila. 3 retrasos = 1 Falta.
- Los alumnos que lleguen tarde permanecerán en el vestíbulo hasta terminada la oración, tras la misma serán acompañados a clase donde el profesor les pondrá el retraso. En ningún caso los padres accederán a las aulas.

PROPUESTA DESAYUNO SALUDABLE

Recomendaciones DESAYUNOS SALUDABLES

¡Trae tu desayuno en ENVOLTORIOS REUTILIZABLES o TUPPERS!

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
BOCADILLO (preferiblemente pan integral) <ul style="list-style-type: none">• Embutidos como jamón curado, pechuga de pavo...• Tomate• Queso• Atún• Aguacate• Hummus	FRUTA (de temporada) y BOCADILLO PEQUEÑO (preferiblemente pan integral) 	BOCADILLO (preferiblemente pan integral) <ul style="list-style-type: none">• Embutidos como jamón curado, pechuga de pavo...• Tomate• Queso• Atún• Aguacate• Hummus	FRUTA (de temporada) y BOCADILLO PEQUEÑO (preferiblemente pan integral) 	DULCES SALUDABLES Repostería casera, chocolate negro... ¿o REPETIMOS?

CHALLENGES:

- ⚠ EVITAR PROCESADOS (bollería industrial)
- ⚠ EVITAR ZUMOS, BATIDOS y SIMILARES (Contienen mucho azúcar y producen residuos)
- ⚠ RECREOS SIN RESIDUOS

¿Lo conseguiremos?



¿QUÉ PASA SI UN NIÑO TIENE SÍNTOMAS EN EL CENTRO?

- Se aísla del grupo.
- Se le pondrá una mascarilla quirúrgica.
- Se llamará a las familias para que lo puedan recoger.
- Se llevará al punto covid del centro con la persona responsable que ha sido asignada para ello, donde esperará a ser recogido por su familiar o persona autorizada.
- Deberán contactar tan pronto como sea posible con su centro de salud.
- La persona afectada se considera caso sospechoso y deberá permanecer aislado en su domicilio hasta disponer de los resultados de las pruebas diagnósticas, según se refiere en la Estrategia de detección precoz, vigilancia y control.
- Se hará seguimiento de los contactos estrechos desde el centro, esos datos se mandarán al centro de salud y al servicio de prevención.

EN EL AULA

- Al entrar y al salir del aula el profesor desinfectará las manos de los alumnos con gel hidroalcohólico.
- Los alumnos guardarán su mascarilla en el lugar destinado para ello, a la hora del almuerzo.
- MATERIALES: Los alumnos no compartirán materiales. Cada alumno tendrá sus colores, rotuladores, tijeras, pegamento de uso individual, metidos en una bolsa de plástico con cremallera. Se han quitado de las aulas todos los materiales que no se puedan desinfectar.
- El aula será ventilada continuamente.
- Cada vez que un alumno utilice un material común se procederá a la desinfección del mismo.

INFORMACIÓN DIDÁCTICA

- Uso de la agenda y correo electrónico como modo de comunicación y de control de actividades. Importancia de su revisión diaria y firma de notificaciones.
- Toda la información o dudas que las familias tengan se aclararán con el profesor o tutor, evitando falsas informaciones por los grupos de Whatsapp.
- Información en la página web del colegio.
- Tutorías: previa cita con el tutor.
- Es importante tener el correo electrónico y teléfono de los padres actualizados para facilitar la comunicación.
- Aquellos padres que necesiten la información por duplicado por situaciones particulares, se pondrán en contacto con el tutor para facilitar un nuevo contacto.

Comunicación con las familias:

www.adoratricescartagena.com

E-mail corporativo del profesorado (disponible en la página web del centro)



Mari Carmen Ruiz 2ºA → mcruiz@adoratricescartagena.com

Cristina Martínez Paredes 2ºB → cparedes@adoratricescartagena.com

Circulares informativas. (Por Plumier y Gmail).



Suscríbete

COLEGIO RR ADORATRICES CARTAGENA
(OFICIAL)

