



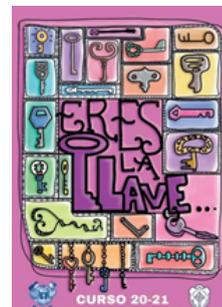
## REUNIÓN DE PADRES 1º ESO

CURSO 2020/21

- Acogida y bienvenida por parte del Equipo Directivo al curso 2020/21
- Diferentes planes y proyectos llevados a cabo por parte del Centro.
- Temas relativos al AMPA. Voluntarios para vocalías en AMPA enviar datos a: [ampa@adoratricescartagena.com](mailto:ampa@adoratricescartagena.com) antes del 12 de octubre.
- Comunicación del Departamento de Pastoral. Presentación del lema.
- Intervención del Departamento de Orientación. Plan de acción tutorial, PAT.
- PLAN DE APOYO SOCIOEMOCIONAL
- HORARIO DE 1º ESO (entrada escalonada debido al COVID):

ENTRADA 7:55 PUERTA ROSA

SALIDA 14:15 PUERTA GRIS



- AUSENCIAS Y RETRASOS - TELEGRAM-

Acumulación de ausencias (comunicar absentismo escolar según protocolo PRAE)

Retrasos (A los diez retrasos se informa a casa y a absentismo escolar según normativa legal) RRI del Centro establece: 3 retrasos computan como 1 falta.

Se ruega justifiquen en la medida de lo posible las faltas de asistencia (mediante justificante o vía correo electrónico).

- El proyecto "Mirador - Web de Padres" constituye un paso más en el objetivo del Gobierno Regional de acercar la Administración a los ciudadanos. ¿Qué nos ofrece? e itinerario.
- ATENCIÓN A FAMILIAS (vía telemática y/o telefónica)

TUTORA 1º A - MARGARITA MARTÍNEZ ----- VIERNES 9:50 - 10:45

[margamartinez@adoratricescartagena.com](mailto:margamartinez@adoratricescartagena.com)

TUTORA 1º B - MARISA DE LA CERRA ----- MIÉRCOLES 12:15 - 13:15

[mdelacerra@adoratricescartagena.com](mailto:mdelacerra@adoratricescartagena.com)

JEFATURA DE ESTUDIOS ----- Mª Carmen Cervantes Aliaga

[je-ciclos-eso@adoratricescartagena.com](mailto:je-ciclos-eso@adoratricescartagena.com)



DIRECCIÓN ACADÉMICA ----- Águeda Díaz Alcázar

[direccionacademica@adoratricescartagena.com](mailto:direccionacademica@adoratricescartagena.com)

- **PROFESORES Y ASIGNATURAS.**
- **FECHAS DE INTERÉS:** publicación de notas en Plumier Mirador.
- **RECORDATORIOS:**
  - **AGENDA DEL CENTRO** (instrumento de planificación para el alumno, las comunicaciones con profesores y tutores preferentemente se harán vía correo electrónico). Únicamente se permite la agenda del Centro.
  - **TUTORÍA DE PADRES:** Cualquier aclaración relativa a una materia determinada comunicar al profesor pertinente vía mail.
  - **HORA DE TUTORÍA ALUMNOS** – viernes 13:15 a 14:15
  - **RESPETAR EL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN.**

**PROFESOR - TUTOR - JEFE DE ESTUDIOS - DIRECCIÓN**

- **ADECUADA UNIFORMIDAD Y UNIFORMIDAD DE EF.**
- Presentación de la sudadera del centro. (**disponible en conserjería**)
- **IMPLICACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PROCESO ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.**
- **NO DESAUTORIZAR al profesor.**
- Uso responsable de INTERNET , redes sociales y WhatsApp.
- Terminantemente **PROHIBIDO EL USO DE DISPOSITIVOS MÓVILES** (teléfonos y smartwatch)
- **TODOS LOS DÍAS HAY DEBERES Y TODOS LOS DÍAS HAY QUE ESTUDIAR.**
- **HAY QUE RESPONSABILIZAR A LOS ALUMNOS** (nada de recados en conserjería, no se recogen trabajos fuera de fecha...)
  - **NO se traen BALONES** al centro.
  - **INFORMACIÓN RELEVANTE DEL ALUMNO AL TUTOR** (informes médicos, medicación, alergias...)
- **EDUCACIÓN PARA LA SALUD. DÍA DE LA FRUTA** (viernes).
- **ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.** *Nuestro Centro no entiende hablar de educación sin tener en cuenta la diferencia.*
- Ruegos y preguntas.